

A SAMPO Székesfehérvári Finnbarátok Köre EGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

PREAMBULUM A finn és magyar nép közötti barátság ápolása, egymás hagyományainak, kultúrájának, történelmének megismerése, megismertetése, a testvérvárosi kapcsolatok folyamatossá tétele céljából az alapító tagok 2014. április 1. napján létrehozták a SAMPO Székesfehérvári Finnbarátok Körét, mint civil társaságot. A továbbiakban a tagok a SAMPO Székesfehérvári Finnbarátok Körét egyesületi formában kívánják működtetni.

Elhatározva a **SAMPO Székesfehérvári Finnbarátok Köre Egyesület**(továbbiakban: Egyesület) létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) és a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI törvény rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

I.

Az Egyesület adatai

1. Az Egyesület neve: **SAMPO Székesfehérvári Finnbarátok Köre Egyesület**
2. Az Egyesület rövidített elnevezése: **SAMPO Egyesület**
3. Az Egyesület székhelye: **8000 Székesfehérvár Szekfű Gyula utca 1.**
4. Az Egyesület iratőrzési helye és levelezési címe: **8000 Székesfehérvár, Fáy A. ltp. 9/A. 1/3.**

II.

Az Egyesület célja, tevékenysége

1. Az Egyesület célja:

- A 2014. évben létrehozott SAMPO Székesfehérvári Finnbarátok Köre civil társaság eredeti célkitűzéseinek megfelelően nem gazdasági érdekű közösségi célok előmozdítása, közösségi célú tevékenységek összehangolása, a finn és magyar nép közötti barátság ápolása, egymás hagyományainak, kultúrájának, történelmének megismerése, megismertetése kulturális, információs és kommunikációs tevékenység keretében.
- A már meglévő testvérvárosi (Kemi és Székesfehérvár között) és a testvérgyülekezeti (Kemi evangélikus gyülekezete és Székesfehérvár evangélikus gyülekezete között) kapcsolatok élőbbé, folyamatossá tétele.
- Folyamatos kapcsolattartás a székesfehérvári oktatási és kulturális intézményekkel, szervezetekkel, és azok tájékoztatása az őket érintő programokról.

2. Az Egyesület tevékenysége:

- informálja a helyi közvéleményt a finn nép életkörülményeiről és törekvéseiről,
- előadásokat, kiállításokat, művészeti eseményeket, szabadidő-programokat szervez,
- ápolja Székesfehérvár testvérvárosi kapcsolatait a finnországi Kemi testvérvárossal, kapcsolatot tart a Kemi Finn-Magyar társasággal,
- e kapcsolatok keretében vendégeket fogad Finnországból (elsősorban Kemiből) és érdeklődő tagjai részére látogatásokat szervez Finnországba.
- elősegíti a finn nyelv tanulását és tanítását,
- részt vesz az országos Magyar – Finn Társaság tevékenységében, vállalva az ezzel járó kötelezettségeket,
- képviselteti magát az országos rendezvényeken, ápolja a kapcsolatokat a Magyarországon működő baráti körökkel.

III.

Az Egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
2. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet kizárólag céljai megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében, az alapcél szerinti tevékenységeit nem veszélyeztetve végez.
3. Az Egyesület tagja a budapesti székhelyű Magyar-Finn Társaság elnevezésű országos szervezetnek.

IV.

Tagdíj

1. Az Egyesület tagjai tagdíjat fizetnek. A tagdíj összegének esedékességének, a tagdíjfizetés módjának meghatározása a közgyűlés (alakuló közgyűlés) hatásköre.
2. Az alakulás évében a tagdíj összege: 2.000 forint/fő.
3. Az Egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében, amennyiben ez június 30. napjáig megtörténik, úgy a mindenkor elfogadott tagdíj teljes összegét, amennyiben július 1. napja után történik, akkor a mindenkor elfogadott tagdíjösszeg felét köteles az Egyesület házipénztárába vagy az Egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül.
4. A tag az Egyesület tartozásáért a tagdíja erejéig felel.
5. Azzal a taggal szemben, aki elmulasztotta a tagdíj befizetését és ezt kétszeri felszólításra sem pótolja a felszólításokban közölt határidőig, az Egyesület kizárási eljárást kezdeményez.

V.

A tagság

1. Az Egyesület tagja lehet az a természetes személy, aki az Egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

VI.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az Egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az Egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az Elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

VII.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a./ A tag kilépésével.
 - b./ A tag halálával.
 - c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az Egyesület Elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Az Elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az Egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan megsérti, vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy Egyesületi szerv kezdeményezésére az Elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az Elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az Elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú Elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az Elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli Közgyűlést. A Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A Közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII. A tagok jogai

1. Az Egyesület tagja jogosult:
 - a./ az Egyesület tevékenységében részt venni
 - b./ az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni
 - c./ a Közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a Közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
 - d./ az Egyesület irataiba betekintetni
 - e./ arra, hogy az Egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.
 - f./ az Egyesület határozataival szemben jogorvoslással élni.. Az elnökségi határozat esetén a közgyűléshez-, közgyűlési határozat esetében pedig bírósághoz fordulni.

A tag a Közgyűlésen a szavazati jogát kizárólag személyesen gyakorolhatja.

A Közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX. A tagok kötelezettségei

1. Az Egyesület tagja:
 - a./ Nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.
 - b./Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
 - c./ Köteles az Egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
 - d./ Köteles az Egyesület által nyilvántartott adatainak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

X. Az egyesület szervei

1. Az Egyesület szervei:
 - a./ Közgyűlés
 - b./ Elnökség

A Közgyűlés

2. A Közgyűlés az Egyesület döntéshozó szerve.
3. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
 - f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - h) a jelenlegi és korábbi Egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
4. A Közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.
5. A Közgyűlést az Elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az Egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítésével, azzal hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Ha a Közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A Közgyűlési meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, a Közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák.

A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a Közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt Közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a **megismételt** Közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül mikor lesz határozatképes.

A Közgyűlési meghívót az Egyesület székhelyén nyilvánosságra kell hozni.

A Közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az Egyesület szervei az Elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség 2 napon belül dönt. Az Elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az Elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. Az Elnökség köteles a Közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a./ az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b./ az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c./ az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

Az elnökség köteles a közgyűlést összehívni, amennyiben az Egyesület szavazásra jogosult tagjainak 1/3-a írásban, az ok megjelölésével és a kívánt napirend meghatározásával kéri az elnökségtől.

7. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha a Közgyűlés határozatképtelen, mivel a megjelent szavazásra jogosultak száma kevesebb, mint az Egyesület összes szavazásra jogosultjainak 50%-a+1 fő, akkor a megismételt közgyűlést változatlan napirendi pontokkal az eredetileg meghirdetett időpontot követő 30 perc elteltével ugyanazon helyszínen kell megtartani, ahol a megjelentek számától függetlenül a Közgyűlés határozatképes lesz.
8. A Közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A Közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető, és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a kétfős szavazatszám-láló bizottságot.
9. A Közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, nevét és lakóhelyét. A jelenléti ívet a Közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az Egyesület nevét és székhelyét;
- b) a Közgyűlés helyét és idejét;
- c) a Közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőinek nevét;
- d) a Közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, és javaslatonként a leadott szavazatok és ellenszavazatok,

valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
11. A Közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az Egyesület alapszabályának módosításához, az Egyesület egyesüléséhez és szétválásához a Közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló Közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
12. A Közgyűlési határozatokat a levezető elnök a Közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli.

Elnökség

13. Az Elnökség az Egyesület 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra, akik a megbízatásuk lejártá után újra választhatók. Az ötéves ciklus közben megszűnő megbízatás esetében a tisztségviselő helyére megválasztott új személy megbízatása a ciklusból még hátralévő időre szól. A tagok megbízatása megválasztásuk elfogadásával jön létre.

A megbízatás kezdő időpontja: 2020. június 11.

A megbízatás lejártá: 2025. június 10.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

a./ a megbízás időtartamának lejártával;

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával;

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

16. Az Egyesület vezető tisztségviselői:

Az Elnökség tagjai: az elnök, az elnökhelyettes, és további egy elnökségi tag.

Az Egyesület elnöke:

név: Prépost Károlyné
anyja születési neve: Szalay Irén
lakóhelye: 8000 Székesfehérvár Fáy András ltp. 9/A 1/3.

az Egyesület elnökhelyettese:

név: Dobai Zsuzsanna
anyja születési neve: Szabó Zsuzsanna
lakóhelye: 8000 Székesfehérvár Ifjúság u. 1. 2/2.

az Egyesület elnökségi tagja:

név: Fehér Istvánné
anyja születési neve: Tóth Mária
lakóhelye: 8000 Székesfehérvár Fáy András ltp. 9/A 2/7.

Az Egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.

A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén önállóan, teljes joggal képviselheti az Egyesületet, és gyakorolja az elnök jogait.

Az elnökségi tag csak az elnök, illetve az elnökhelyettes együttes akadályoztatása esetén,

képviselheti az Egyesületet harmadik személyek előtt. Kivételt képez a hatóságok és a bank, mely esetekben önállóan képviselheti az Egyesületet.

A képviselő elölbi rendje a bankszámla feletti rendelkezésre is irányadó.

A tisztségviselők feladataikat díjazás nélkül látják el, de igényt tarthatnak igazolt költségeik megtérítésére.

A vezető tisztségviselők felelősségére a Ptk. vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

17. Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

- a./ az Egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése;
 - c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése;
 - d./ az Egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e./ a Közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;
 - f./ az Elnökség által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - g./ részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre, a közgyűlés által hozott határozatok végrehajtása;
 - h./ a tagság nyilvántartása;
 - i./ az Egyesület határozatainak (határozatok könyve), szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - j./ az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - k./ az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - l./ a tag felvételéről való döntés.
 - m./ az Egyesület pénztárának szabályszerű működtetése, a pénztár kezelőjének megbízása;
 - n./ utalványozásjog gyakorlása az egyesület bevételei és kiadásai tekintetében;
 - o./ az Egyesület működéséhez szükséges jogszabályok által megkívánt szabályzatok elkészítése;
- p/döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

Az Elnökség az elnökségen belül megállapodik az Egyesület adminisztratív teendőit illető munkamegosztásról, és ennek megfelelően intézi az Egyesület ügyeit, a szervezési feladatokat, biztosítja a jegyzőkönyvvezetést, a levelezést, a tagnyilvántartást.

A két Közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő Közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni.

18. Az Elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az Elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az Egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az Elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, az Elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az Elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

19. Az Elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az Elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott Elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két Elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

20. Az Elnökség határozatait az Elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli.

XI.

Az Egyesület gazdálkodása

1. A SAMPO Székesfehérvári Finnbarátok Köre, mint civil társaság a maradvány pénzét 364.250,- Ft, azaz Háromszázhatvannégyezer-kettőszázötven forint összegben vagyoni hozzájárulásként befizeti az Egyesület pénztárába.
2. Az Egyesület folyamatos működését, vállalt feladatainak teljesítését, meghatározott céljainak elérését a következő jellemző bevételekkel kívánja biztosítani:
 - Tagdíjak,
 - Adó 1%-a,
 - Adományok, támogatások,
 - Civil szervezetek részére biztosított különböző szintű pályázatok,
 - Banki kamatok.
3. Az Egyesület jellemző kiadásai:
 - Működési költségek,
 - Utazási költségek,
 - Rendezvények költségei,
 - Vendéglátás költségei,
 - Szabadidő programok költsége,
 - Kiadványok költsége,
4. Az egyesület vagyona és gazdálkodásának eredménye nem osztható fel tagjai között, az csak az Egyesület működtetésére és céljainak megvalósítására fordítható.

5. Az Egyesület a könyvvezetés feladatainak elvégzését külső könyvelő vállalkozással kötött szerződéssel biztosítja.
6. Az Egyesület gazdálkodása a 2000. évi C. törvény a számvitelről, a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII. 28.) Kormányrendelet, a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) Kormányrendelet és a vonatkozó adótörvények figyelembevételével történik.

XII.

Záró rendelkezések

1. Az Egyesület tagjainak és tisztségviselőinek adatait az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok (2001. évi CXII. törvény, GDPR) előírásait betartva célhoz kötötten kéri be, kezeli és törli. Minden esetben kikéri tagjai írásos hozzájárulását, különösen odafigyel, hogy az összejövetelein, rendezvényein a résztvevőkről birtokába jutott képi anyagok birtoklása és nyilvános megjelenése csak az érintettek írásos hozzájárulásával történjen. A nyilvántartott adatokat harmadik személynek csak a működéshez szükséges okból és mértékben (pl. könyvelés, utas biztosítás kötés), illetve hatósági megkeresésre adja ki.
2. ~~Az Egyesület megszűnése esetén, a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyronról a Közgyűlés döntése szerint kell rendelkezni. Ha az Egyesület feloszlattással szűnik meg, a hitelezők kielégítése utáni vagyont a budapesti székhelyű Magyar-Finn Társaság elnevezésű országos szervezetnek kell átadni.~~

Az Egyesület megszűnésével kapcsolatban a Ptk. 3:83. §; 3:84. §; 3:85. §; 3:86 §-ok rendelkezései szerint kell eljárni. A közgyűlés által elhatározott jogutód nélküli megszűnés esetén a közgyűlés nem kíván dönteni a hitelezők kielégítése után megmaradt vagyon sorsáról.
3. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, illetve a kapcsolódó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Kelt: Székesfehérvár, 2020. év. szeptember 01. napján

.....
Prépost Károlyné

Egyesület Elnöke

Tanú:

Tanú:

.....

.....

Neve:

Neve:

Lakcíme:

Lakcíme:

Személyi igazolvány száma:

Személyi igazolvány száma: